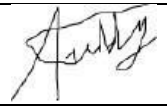
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 01 DEL DÍA 09 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	SUSTENTAR ACCIONES DE RETENCION PARA FORMACIONES VIRTUALES COMPLEMENTARIAS FICHA 2532901

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	TITO FERNEL BERMUDEZ BOTELLO	16227900	X			CENTRO DE TECNOLOGIAS AGROINDUSTRIALES	tbermudez@sena.edu.co	Extensión Sena 23615	x	
02	FREDDY ANTONIO HORTA RODRIGUEZ	16368931		X		CENTRO DE TECNOLOGIAS AGROINDUSTRIALES	fahorta@sena.edu.co	3176606551	x	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **COMOTE COORDINACION ACADEMICA VIRTUAL**		
CIUDAD Y FECHA: **Cartago Valle- 09 DE MAYO DEL 2022**	**HORA INICIO:** **8AM**	**HORA FIN:** **9AM**
LUGAR Y/O ENLACE: **SENA - CTA**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **CTA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. **Acciones orientadas a retener y a incentivar la participación la participación en el programa de formación Habilidades cognitivas en matemáticas con numero de ficha 2532901 realizadas durante el mes de MAYO del 2022**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

El documento es para soportar el plan de trabajo que se propone en la educación virtual de programas de formación complementarios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se representa en el numeral del nuevo instructivo para orientar la formación virtual de programas complementarios de aprendizaje MANUAL PARA EL INSTRUCTOR EN LA PLATAFORMA TERRITORIUM VERSION 4.0 8.1.8 que a clara con una nota

Nota: Recordar que el aprendiz es autónomo de enviar las evidencias en cualquier momento de la formación, esta debe ser recibida y valorada bien sea en el inicio, durante o finalizando la formación.

8.3.4. Evidencias de aprendizaje

Con el objetivo de tener un mayor control y orden de parte del instructor y además optimizar eluso de algunas herramientas del LMS (como calendarios y centro de retención escolar), todas las evidencias deberán tener configurada una fecha límite o de vencimiento en coherencia con el cronograma y de esta manera poder utilizar el centro de retención escolar. Lo anterior no implicaque las actividades quedan cerradas o el aprendiz no pueda presentar sus evidencias fuera de la fecha límite configurada, simplemente ayuda a tener una mayor organización y se espera que elaprendiz tenga más claridad en las fechas y presente sus evidencias a tiempo, en caso tal de queno lo haga enviarle alertas asertivas y de manera sencilla a quienes aún no la hayan hecho para motivarlos a que se pongan al día con la formación.

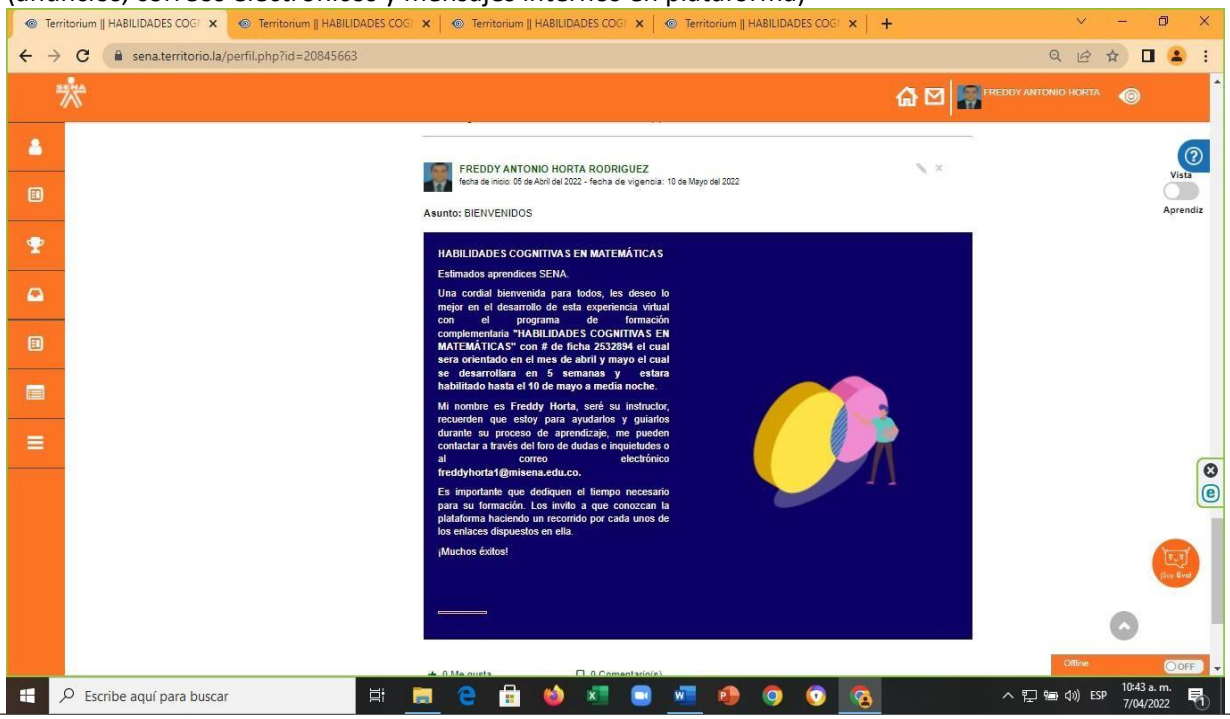
8.3.7. Seguimiento a la realización de las actividades

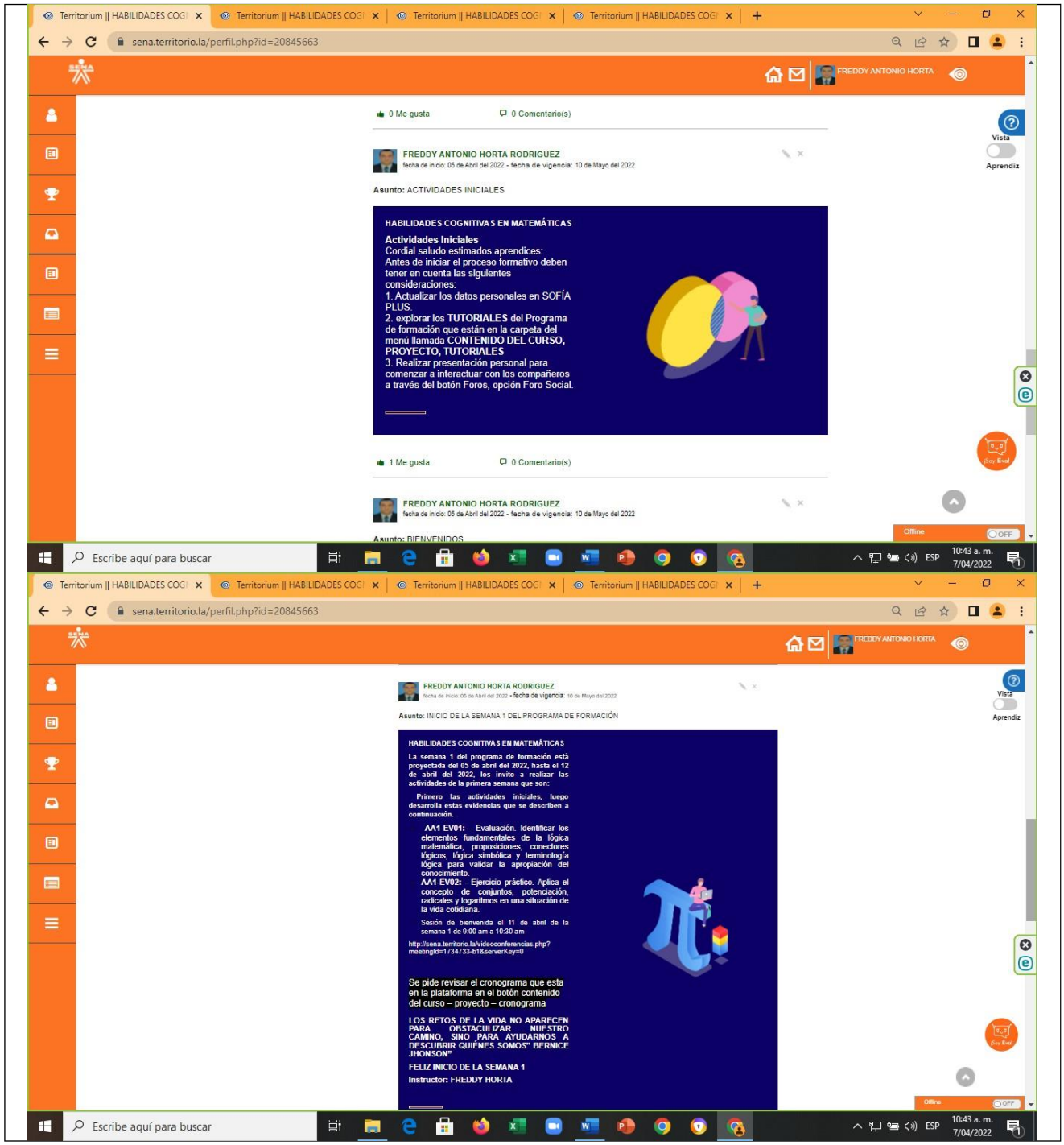
El seguimiento realizado a las actividades que debe realizar el instructor y como tal a la participación del mismo al interior del ambiente virtual es de vital importancia, para generar acciones de retención y una cercanía con el aprendiz. Se sugieren las siguientes acciones con las opciones del servicio de retención del LMS de la plataforma: a) Verificación de ingreso al aula virtual

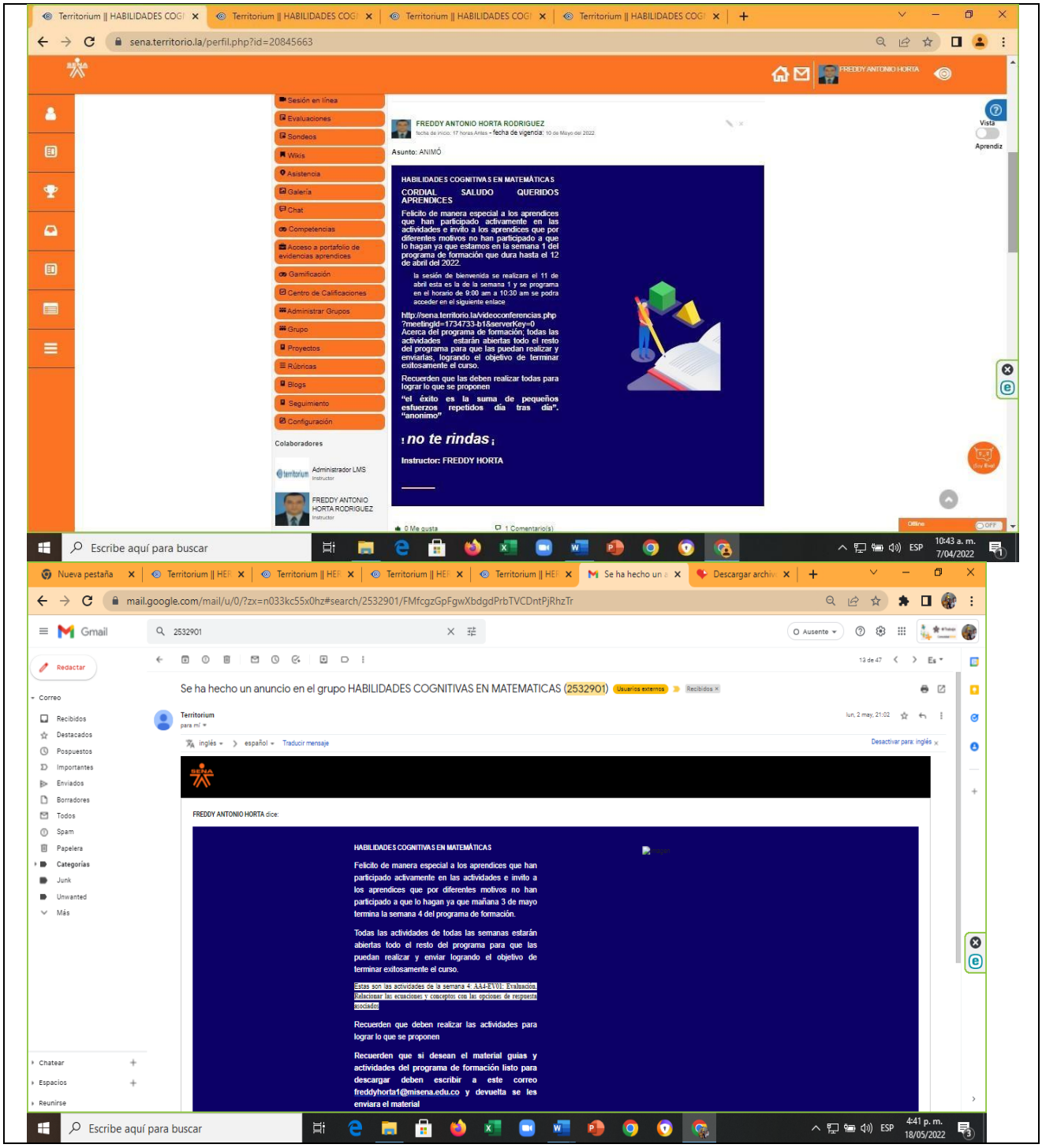
b) a). El instructor debe verificar a diario el ingreso de los aprendices al aula virtual, si bien es cierto que el aprendiz no debe ingresar al aula a diario, se considera como aprendiz en riesgo de abandono

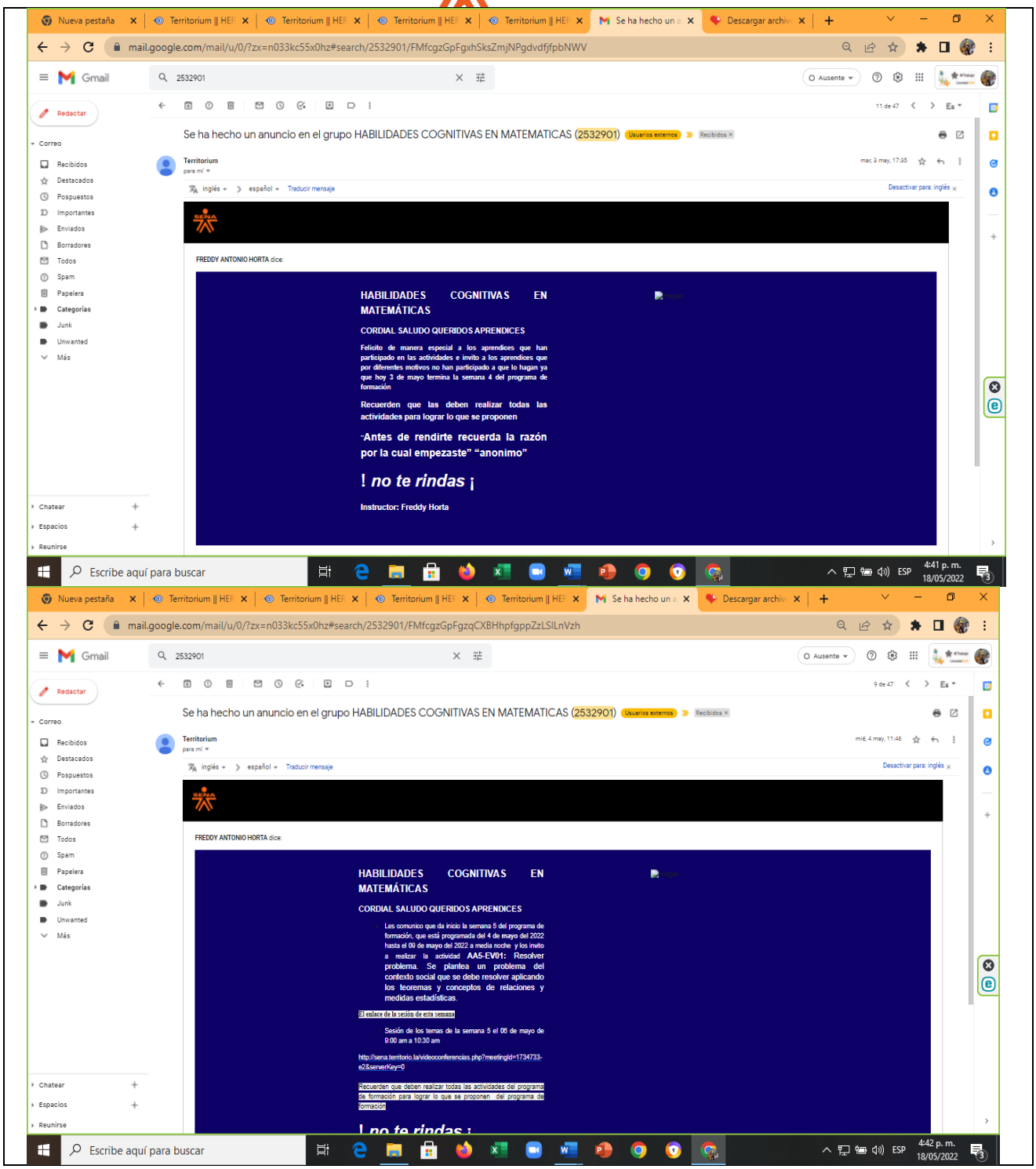
aquel que no realiza ningún ingreso al curso durante más de cinco días consecutivos. Se recomienda utilizar todos los medios de interacción disponibles (envío de notificaciones desde el centro de retención escolar, correos, anuncios, etc.), invitándolo a realizar el ingreso y a participar de las actividades del curso, ofreciéndole ayuda para solucionar sus posibles inconvenientes. Pág. 19 de 58 GFPI – G-014 V. 2 Verificación de la realización de actividades. La realización de las actividades está determinada por el cronograma, el instructor debe verificar qué aprendices no han realizado la actividad, y debe enviar un correo electrónico indagando los motivos por los cuales no la ha presentado, recordándole que puede presentar las actividades de manera extemporánea y que si tiene alguna duda al respecto de las actividades o trabajos puede consultarle en cualquier momento a través del foro de dudas e inquietudes. Así mismo puede aprovechar la comunicaciónpara recordarle las fechas de entrega de las actividades de acuerdo con el cronograma y la ruta de acceso para acceder a la agenda de actividades.

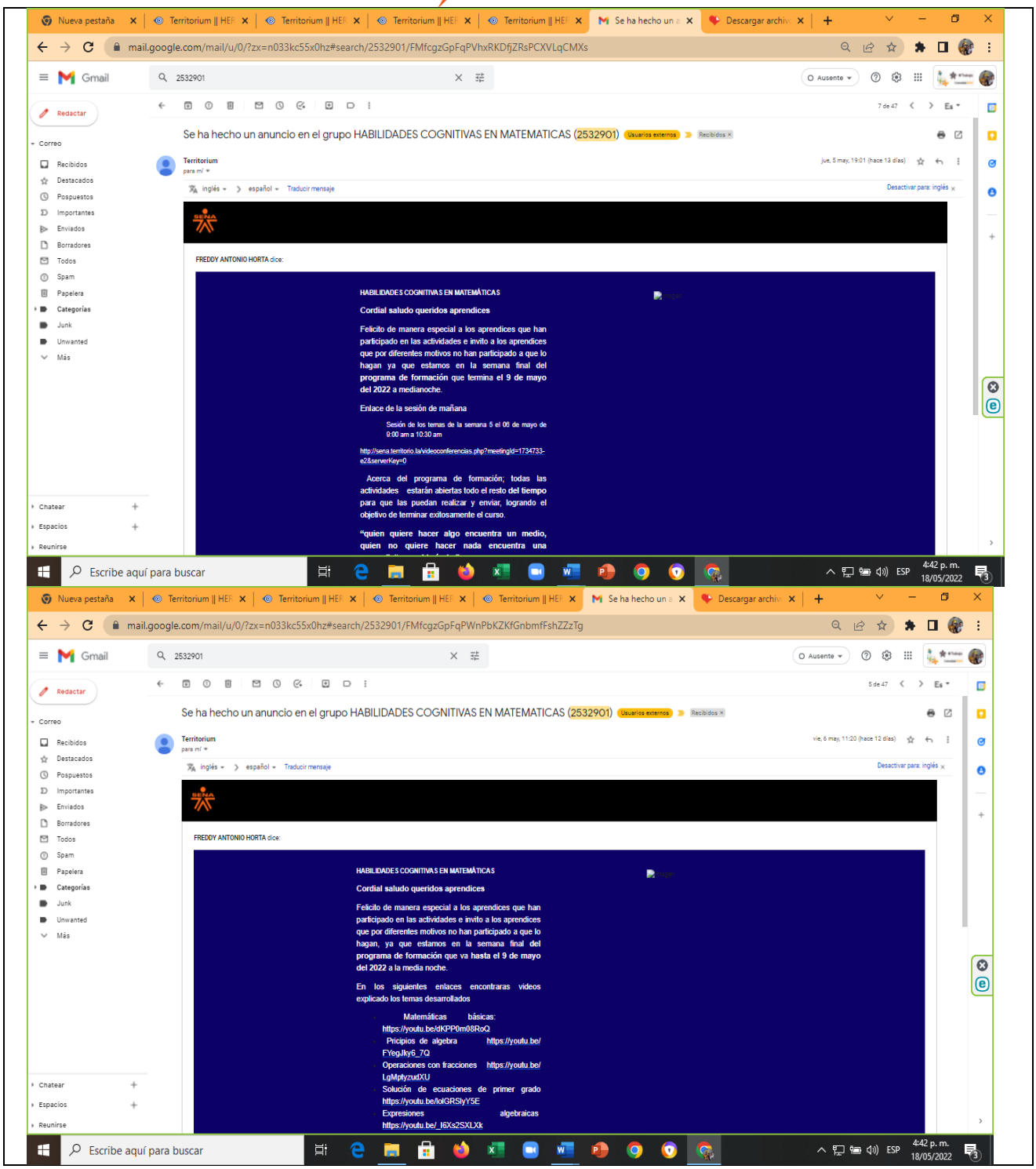
c) Verificación de las participaciones en los foros El instructor debe verificar los mensajes quepublican los aprendices en los foros, y dar respuesta a las inquietudes que plantean a diario, de ser posible se espera que el instructor realice una revisión de los foros a diferentes horas, por ejemplo, en las mañanas y en las tardes de esta manera el aprendiz tendrá una respuesta oportunay rápida. d) Invitación a la realización de las actividades El instructor puede utilizar todos los medios de interacción disponibles (envío de notificaciones desde el centro de retención escolar,correos, anuncios, etc.), recordándole al aprendiz las actividades que debe realizar acorde con el avance del cronograma, y de esta manera motivar a los aprendices a realizarlas durante el tiempoestablecido Para dar cumplimiento a esta guía se realizaron las siguientes acciones en plataforma territorio las cuales generaron sistemas de comunicación con los aprendices (anuncios, correos electrónicos y mensajes internos en plataforma)

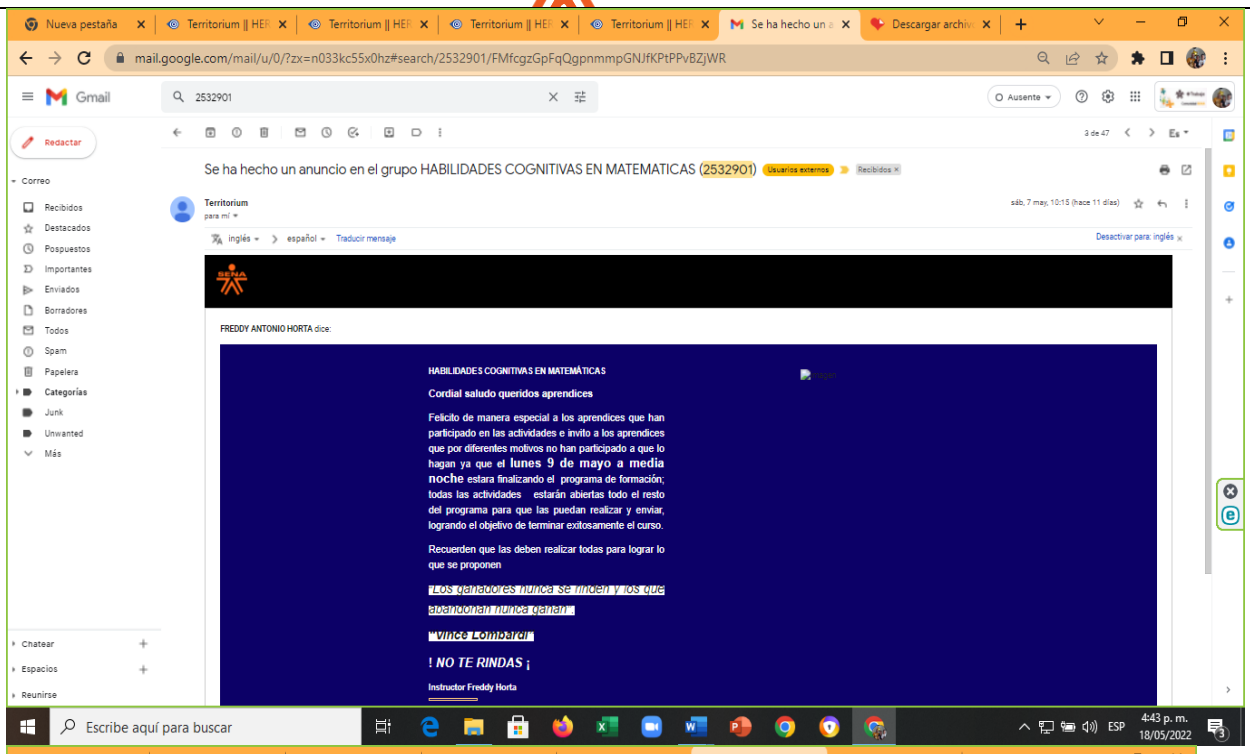


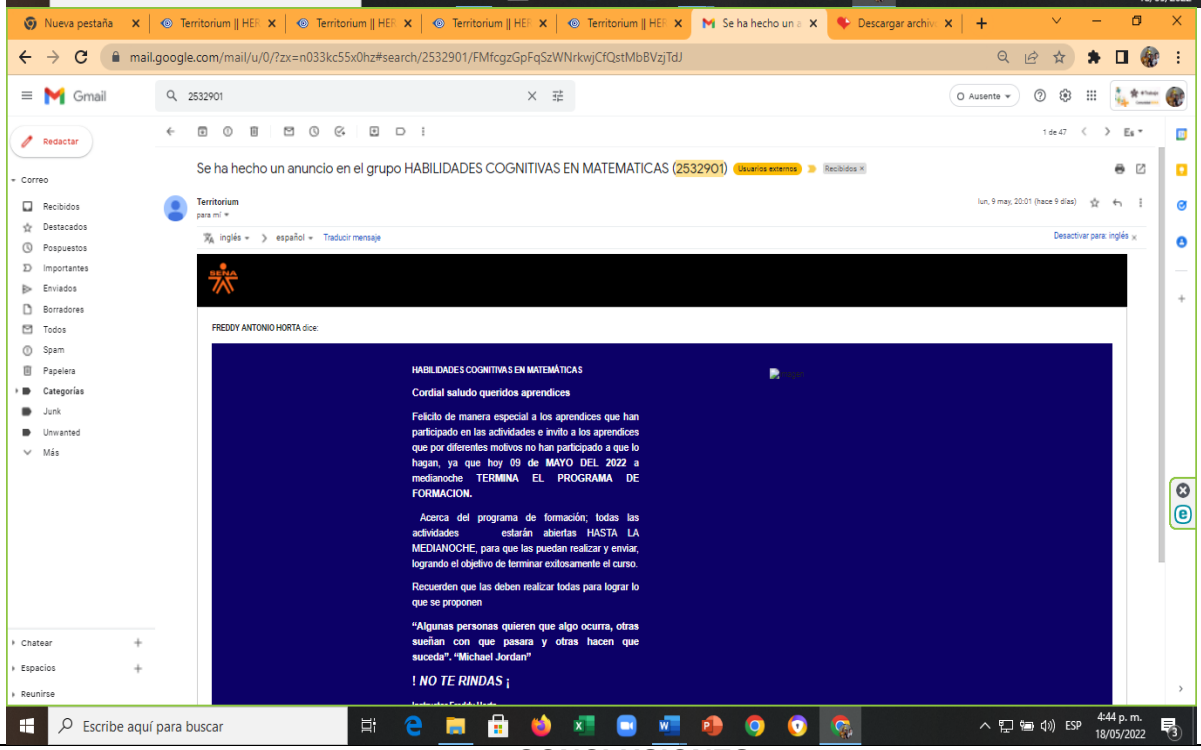

Territorium || HABILIDADES COGI
sena.territorio.la/perfil.php?id=20845663
FREDDY ANTONIO HORTA
0 Me gusta
0 Comentario(s)
FREDDY ANTONIO HORTA RODRIGUEZ
fecha de inicio: 05 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 10 de Mayo del 2022
Asunto: ACTIVIDADES INICIALES
HABILIDADES COGNITIVAS EN MATEMÁTICAS
Actividades Iniciales
Cordial saludo estimados aprendices:
Antes de iniciar el proceso formativo deben tener en cuenta las siguientes consideraciones:
1. Actualizar los datos personales en SOFÍA PLUS.
2. explorar los TUTORIALES del Programa de formación que están en la carpeta del menú llamada CONTENIDO DEL CURSO, PROYECTO, TUTORIALES
3. Realizar presentación personal para comenzar a interactuar con los compañeros a través del botón Foros, opción Foro Social.
1 Me gusta
0 Comentario(s)
FREDDY ANTONIO HORTA RODRIGUEZ
fecha de inicio: 05 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 10 de Mayo del 2022
Asunto: BIENVENIDOS
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
10:43 a. m.
7/04/2022
Territorium || HABILIDADES COGI
sena.territorio.la/perfil.php?id=20845663
FREDDY ANTONIO HORTA
FREDDY ANTONIO HORTA RODRIGUEZ
fecha de inicio: 05 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 10 de Mayo del 2022
Asunto: INICIO DE LA SEMANA 1 DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN
HABILIDADES COGNITIVAS EN MATEMÁTICAS
La semana 1 del programa de formación está proyectada del 05 de abril del 2022, hasta el 12 de abril del 2022, los invito a realizar las actividades de la primera semana que son:
Primero las actividades iniciales, luego desarrolla estas evidencias que se describen a continuación.
AA1-EV01: - Evaluación. Identificar los elementos fundamentales de la lógica matemática, proposiciones, conectores lógicos, lógica simbólica y terminología lógica para validar la apropiación del conocimiento.
AA1-EV02: - Ejercicio práctico. Aplica el concepto de conjuntos, potenciación, radicales y logaritmos en una situación de la vida cotidiana.
Sesión de bienvenida el 11 de abril de la semana 1 de 9:00 am a 10:30 am
http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=1734733-b1&serverKey=0
Se pide revisar el cronograma que esta en la plataforma en el botón contenido del curso – proyecto – cronograma
LOS RETOS DE LA VIDA NO APARECEN PARA OBSTACULIZAR NUESTRO CAMINO, SINO PARA AYUDARNOS A DESCUBRIR QUIÉNES SOMOS" BERNICE JHONSON"
FELIZ INICIO DE LA SEMANA 1
Instructor: FREDDY HORTA
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
ESP
10:43 a. m.
7/04/2022


Territorium || HABILIDADES COGI
sena.territorio.la/perfil.php?id=20845663
FREDDY ANTONIO HORTA
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Administrador LMS
FREDDY ANTONIO HORTA RODRIGUEZ
FREDDY ANTONIO HORTA RODRIGUEZ
Asunto: ANIMÓ
HABILIDADES COGNITIVAS EN MATEMÁTICAS
CORDIAL SALUDO QUERIDOS APRENDICES
Felicito de manera especial a los aprendices que han participado activamente en las actividades e invito a los aprendices que por diferentes motivos no han participado a que lo hagan ya que estamos en la semana 1 del programa de formación que dura hasta el 12 de abril del 2022.
la sesión de bienvenida se realizara el 11 de abril esta es la de la semana 1 y se programa en el horario de 9:00 am a 10:30 am se podra acceder en el siguiente enlace
http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=1734733-b1&serverKey=0
Acerca del programa de formación; todas las actividades estarán abiertas todo el resto del programa para que las puedan realizar y enviarlas, logrando el objetivo de terminar exitosamente el curso.
Recuerden que las deben realizar todas para lograr lo que se proponen
"el éxito es la suma de pequeños esfuerzos repetidos día tras día". "anonimo"
¡no te rindas¡
Instructor: FREDDY HORTA
Escribe aquí para buscar
10:43 a. m. 7/04/2022
mail.google.com/mail/u/0/?zx=n033kc55x0hz#search/2532901/FMfcgzGpFgwXbdgdPrbTVCDntPjRhzTr
Gmail
2532901
Redactar
Correo
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Todos
Spam
Papelera
Categorías
Junk
Unwanted
Más
Chatear
Espacios
Reunirse
Se ha hecho un anuncio en el grupo HABILIDADES COGNITIVAS EN MATEMATICAS (2532901)
Territorium
FREDDY ANTONIO HORTA dice:
HABILIDADES COGNITIVAS EN MATEMÁTICAS
Felicito de manera especial a los aprendices que han participado activamente en las actividades e invito a los aprendices que por diferentes motivos no han participado a que lo hagan ya que mañana 3 de mayo termina la semana 4 del programa de formación.
Todas las actividades de todas las semanas estarán abiertas todo el resto del programa para que las puedan realizar y enviar logrando el objetivo de terminar exitosamente el curso.
Estas son las actividades de la semana 4: AA4-EV01: Evaluación. Relacionar las ecuaciones y conceptos con las opciones de respuesta asociados
Recuerden que deben realizar las actividades para lograr lo que se proponen
Recuerden que si desean el material guías y actividades del programa de formación listo para descargar deben escribir a este correo freddyhorta1@misena.edu.co y devuelta se les enviara el material
Escribe aquí para buscar
4:41 p. m. 18/05/2022


Se ha hecho un anuncio en el grupo HABILIDADES COGNITIVAS EN MATEMATICAS (2532901)
Territorium
FREDDY ANTONIO HORTA dice:
HABILIDADES COGNITIVAS EN MATEMÁTICAS
CORDIAL SALUDO QUERIDOS APRENDICES
Felicito de manera especial a los aprendices que han participado en las actividades e invito a los aprendices que por diferentes motivos no han participado a que lo hagan ya que hoy 3 de mayo termina la semana 4 del programa de formación
Recuerden que las deben realizar todas las actividades para lograr lo que se proponen
"Antes de rendirte recuerda la razón por la cual empezaste" "anonimo"
! no te rindas ¡
Instructor: Freddy Horta
Se ha hecho un anuncio en el grupo HABILIDADES COGNITIVAS EN MATEMATICAS (2532901)
Territorium
FREDDY ANTONIO HORTA dice:
HABILIDADES COGNITIVAS EN MATEMÁTICAS
CORDIAL SALUDO QUERIDOS APRENDICES
Les comunico que da inicio la semana 5 del programa de formación, que está programada del 4 de mayo del 2022 hasta el 00 de mayo del 2022 a media noche y los invito a realizar la actividad AA5-EV01: Resolver problema. Se plantea un problema del contexto social que se debe resolver aplicando los teoremas y conceptos de relaciones y medidas estadísticas.
El enlace de la sesión de esta semana
Sesión de los temas de la semana 5 el 06 de mayo de 9:00 am a 10:30 am
http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=1734733-e2&serverKey=0
Recuerden que deben realizar todas las actividades del programa de formación para lograr lo que se proponen del programa de formación


Se ha hecho un anuncio en el grupo HABILIDADES COGNITIVAS EN MATEMATICAS (2532901)
FREDDY ANTONIO HORTA dice:
HABILIDADES COGNITIVAS EN MATEMÁTICAS
Cordial saludo queridos aprendices
Felicito de manera especial a los aprendices que han participado en las actividades e invito a los aprendices que por diferentes motivos no han participado a que lo hagan ya que estamos en la semana final del programa de formación que termina el 9 de mayo del 2022 a medianoche.
Enlace de la sesión de mañana
Sesión de los temas de la semana 5 el 06 de mayo de 9:00 am a 10:30 am
http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=1734733-e2&serverKey=0
Acerca del programa de formación; todas las actividades estarán abiertas todo el resto del tiempo para que las puedan realizar y enviar, logrando el objetivo de terminar exitosamente el curso.
"quien quiere hacer algo encuentra un medio, quien no quiere hacer nada encuentra una
Escribe aquí para buscar
Se ha hecho un anuncio en el grupo HABILIDADES COGNITIVAS EN MATEMATICAS (2532901)
FREDDY ANTONIO HORTA dice:
HABILIDADES COGNITIVAS EN MATEMÁTICAS
Cordial saludo queridos aprendices
Felicito de manera especial a los aprendices que han participado en las actividades e invito a los aprendices que por diferentes motivos no han participado a que lo hagan, ya que estamos en la semana final del programa de formación que va hasta el 9 de mayo del 2022 a la media noche.
En los siguientes enlaces encontraras videos explicado los temas desarrollados
Matemáticas básicas: https://youtu.be/dKPP0m08RoQ
Pricipios de algebra https://youtu.be/FYegJky6_7Q
Operaciones con fracciones https://youtu.be/LgMptyzudXU
Solución de ecuaciones de primer grado https://youtu.be/loIGRSlyY5E
Expresiones algebraicas https://youtu.be/_I6Xs2SXLXk
Escribe aquí para buscar





CONCLUSIONES

1. **Se deben realizar todas las actividades que proporcionen la seguridad de mantener y retener a los aprendices en los programas de formación**
2. **se debe propender por mantener la calidad de la FPI a través del seguimiento delas guías de trabajo virtual para la plataforma territorio**
3. **se deben implementar todos los sistemas de comunicación posibles con los aprendices para poder garantizar su permanencia en el programa de formación**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Instrucciones

Generalidades:

- ✓ Quién(es) lo diligencian: El formato de Acta debe ser diligenciado por la(s) persona(s), o el área responsable de la actividad, o en su defecto por la(s) persona(s) que citan a la reunión.
- ✓ Cuando el se diligencia: El acta debe ser diligenciada durante el desarrollo de la reunión para ser firmada y comunicada a los participantes en el menor tiempo posible.
- ✓ Frecuencia de diligenciamiento: N/A pues se diligencia cada vez que se desarrolla una reunión de trabajo y se deban registrar las actividades, acciones y decisiones tomadas.
- ✓ Qué trámite surte el formato una vez diligenciado: El formato una vez diligenciado debe surtir los efectos relacionados con el proceso o procedimiento de las áreas, y posteriormente pasar a conformar sus respectivos expedientes.
- ✓ Si se requiere imprimir (en lo posible no): Se debe imprimir en caso de que se trate de un documento que haga parte de un expediente del área, salvo que se gestione como un documento electrónico en los sistemas de información adecuados que cumplan los requisitos de documento electrónico y permita la conformación de los expedientes electrónicos o híbridos.

- ✓ Quién lo guarda: Las actas deben ser guardadas en sus respectivos expedientes.
- ✓ Otros, según se considere necesario

Campo del formato	Instrucción	Tener en cuenta
SOLICITAR PERMISO PARA GRABAR LAS REUNIONES	Se debe solicitar permiso para grabar las reuniones Especialmente para las reuniones virtuales donde no se puede incluir la firma de estos participantes. La aprobación se puede registrar en la columna junto a la firma.	
ACTA No.	Se inicia un consecutivo por vigencia, iniciando desde N° 1 hasta N° veces.	Se archiva en orden cronológico, del más antiguo al más reciente
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:	Verificar si el comité convocado esta creado por acto administrativo para registrar su nombre o en su defecto nombrar colocar la temática a desarrollar.	
CIUDAD Y FECHA:	Registre el nombre de la ciudad y el día en que se celebra la reunión.	
HORA INICIO /HORA FIN	Registre la hora de inicio de la reunión y la hora de finalización	
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	Registre el nombre del lugar en el que se celebra la reunión.	
LUGAR Y/O ENLACE	Registre el lugar donde se lleva a cabo la reunión y el enlace si se trata de una reunión virtual y/o si la reunión fue grabada registre el enlace de la grabación. Puede registrar el lugar y el enlace al tiempo si se trata de una reunión con participación presencial y virtual al tiempo.	Solicitar permiso para grabar las reuniones
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR	Listar las temáticas centrales del comité o de la reunión.	Si es un comité incluir un punto relacionado con la verificación de quorum
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:	Iniciando con un verbo en infinitivo indicar el propósito o finalidad de la reunión	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	Realizar descripción del desarrollode la reunión conforme con la agenda o los puntos a desarrollar.	Si es un comité es importante verificar el quorum indicando los roles que desempeña cada uno.
CONCLUSIONES	Resumen de las decisiones y aspectos más importantes tratados.	
COMPROMISOS	Se registran las tareas asignadas a los participantes y las fechas de cumplimiento.	Realice revisión compromisos anteriores
FIRMAS	Para el caso de participación presencial en la reunión se debe incluir la firma manuscrita, para el caso de participación a través de medios electrónicos se registra la participación incluyendo la imagen o captura de pantalla donde se evidencia la participación y en la firma se registra al participante y se firma como (PARTICIPACIÓN VIRTUAL)	
LA INFORMACIÓN DE ESTE DOCUMENTO SE DEBE CLASIFICAR COMO		
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES		
DATO PERSONAL:	Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables	
ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:	Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personalespor cuenta del responsable del Tratamiento	

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos	
TITULAR	Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento	
TRATAMIENTO	Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión	
FINALIDAD	La utilización de los datos debe sujetarse a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la ley. La finalidad de la utilización de los datos debe ser informada al titular de la información previa o concomitantemente con el otorgamiento de la autorización, cuando ella sea necesaria o en general siempre que el titular solicite información al respecto	